

# Indikaattorit ja kohderyhmän todentaminen

EUSA-RAHASTOJEN TEEMAKOULUTUS 4.5.2026



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

# Koulutuksen tavoite

**Koulutuksen jälkeen tiedät miten hankkeen edistymistä ja tuloksellisuutta seurataan indikaattoreiden avulla, ja miten ja miksi hankkeen kohderyhmä todennetaan.**

Esityksen sisältö

- Indikaattorit
- Kohderyhmän todentaminen



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

# Seuranta ja arviointi

- Seurantaa ja arviointia tehdään hyväksytyyn hankesuunnitelman pohjalta
- Analysointia ja tulkintaa:
  - Miten hanke edistyy? Miten asetetut tavoitteet ollaan saavuttamassa?
  - Mikä on edistänyt tai estänyt tavoiteltavien tulosten saavuttamista?
- Saavutettuja tuloksia peilataan tavoitteisiin, tuotoksia hankesuunnitelmaan ja toteutunutta toimintaa hankkeille varattuihin resursseihin
- Hyvä arviointi ohjaa aidosti toimintaa ja tulevien hankkeiden suunnittelua
  - > mahdollisuus reagoida muuttuviin olosuhteisiin



# Hankesuunnitelmassa määritelty logiikka

Hierarkia	Looginen yhteys
Tavoite	<b>4.</b> ...tällöin on saavutettu tavoite ja saatu aikaan tavoiteltu muutos tai tila
Tulos	<b>3.</b> ...ja saadaan aikaan tavoitellut tulokset
Tuotos	<b>2.</b> ...niin silloin pystytään suunnitellut tuotokset toteuttamaan/järjestämään/hankkimaan
Toiminta	<b>1.</b> ...kun tehdään tätä

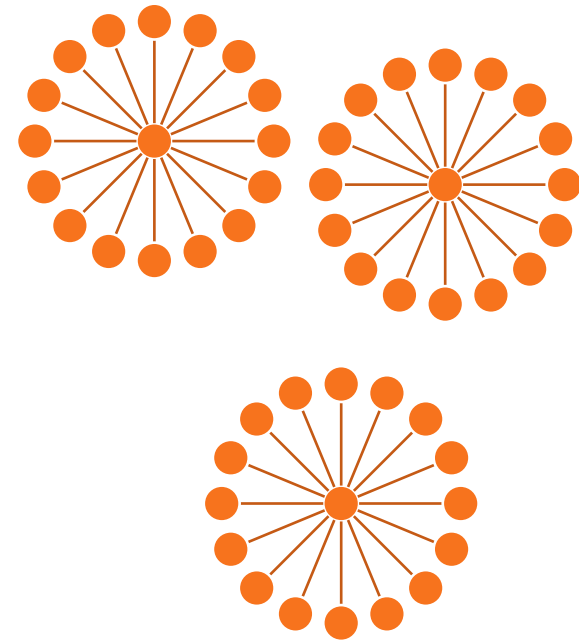
Kunhan kaikki oletukset pitävät paikkansa ja riskit eivät toteudu



# Indikaattorit

EU-INDIKAATTORIT

HANKKEEN OMAT INDIKAATTORIT



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

# Mistä indikaattorit kertovat

- Hankkeen edistyminen
- Ohjelmien edistyminen
- Edistyminen EU-tasolla
- Oleellinen osa seuranta ja arviointia
  - Määrällinen tieto kertoo mitä on tehty ja kuinka paljon
  - Aikaansaatu muutos kertoo tuloksellisuudesta



# 1. EU-indikaattorit

Indikaattoriohjeet löydät  
aineistopankista  
[www.eusa-  
rahastot2021.fi/aineistopankki](http://www.eusa-<br/>rahastot2021.fi/aineistopankki)

- Määritelty EU-asetuksilla
- Jokaisella rahastolla omat erityistavoitekohtaiset indikaattorit, joita käytetään kaikissa EU-maissa  
=> **Yhteismitallista tietoa ohjelmien etenemisestä EU-tasolla**
- Oleellista tiedon laatu, luotettavuus, ajantasaisuus ja **todennettavuus!**
- Vahvistettu avustuspäätöksessä kullekin hankkeelle  
- **Lue indikaattoriohje huolella!**



# Millaisia EU-indikaattorit ovat

- **Tuotosindikaattorit**
  - Pääasiassa määrällistä tietoa
- **Tulosindikaattorit**
  - Aikaansaattua muutosta koskeva määrällinen tieto
- Osassa indikaattoreista on pääindikaattoria täsmentäviä alaindikaattoreita
  - millaista apua/tukea/koulutusta
  - mille kohderyhmille
  - millaisia paikkoja
- AMIF EU-indikaattoreissa jaottelu iän ja sukupuolen mukaan:
  - alle 18, 18-60, yli 60; mies, nainen, muunsukupuolinen



# Esimerkkejä EU-indikaattoreista

- Osallistujien/ tukea saaneiden määrä
  - Kohderyhmään kuuluvien henkilöiden määrä
  - Perheiden määrä
  - Viranomaistahojen/ organisaatioiden määrä
  - Ammattilaisten määrä
- Yhteistyömuotojen määrä
- Kokousten/ työpajojen määrä
- Aloitteiden määrä
- Sellaisten osallistujien määrä, jotka ovat hyötyneet/ käyttävät hankkeessa saamaansa osaamista
- Hankkeiden määrä
- Hankintojen määrä
- Operaatioiden määrä
- Laitteiden määrä
- Paikkojen/ tilojen/ alueiden määrä
- Ylläpidetyn/ korjatun/ parannetun infrastruktuurin/ toimintojen määrä



# Esimerkki

AMIF 2: Laillinen muuttoliike ja kotouttaminen

## Pääindikaattori O.2.3 Tukea saaneiden osallistujien määrä, erikseen täsmentäen

Kolmannen maan kansalainen, joka hyötyy hankkeen tarjoamasta tuesta

Alaindikaattorit:

- O.2.3.1 Kielikurssille osallistuneiden määrä
- O.2.3.2 Kansalaistaidon kurssille osallistuneiden määrä
- O.2.3.3 Ammatilliseen kehitykseen liittyviä neuvoja tai ohjausta saaneiden määrä

Jos sama henkilö saa hankkeen aikana eri tyyppisiä tukimuotoja, hänet lasketaan **pääindikaattoriin yhdessä hankkeessa vain kerran.**

Sama henkilö voidaan kuitenkin ilmoittaa **yhdessä tai useammassa alaindikaattorissa.**

Ikä- ja sukupuoli jaottelu



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

# Esimerkki

**AMIF 1: Turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmät 0.1.2**

**ISF 3: Rikosten torjuntaa ja ehkäisemistä koskevien valmiuksien parantaminen 0.3.1**

## Koulutustoimiin osallistujien määrä

- Ammattinsa puolesta erityistavoitteeseen kuuluvia kysymyksiä käsittelevä henkilö, joka hyötyy suoraan hankkeen tarjoamasta koulutuksesta
- Yhdessä hankkeessa sama osallistuja ilmoitetaan vain kerran



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

# Esimerkki:

AMIF 1 Turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmät R.1.5

ISF 3 Rikosten torjuntaa ja ehkäisemistä koskevien valmiuksien parantaminen R.3.12

## Niiden osallistujien määrä, jotka katsovat, että koulutuksesta on hyötyä heidän työlleen

- Tieto kysytään osallistujilta heti koulutuksen jälkeen

Esim ei/kyllä tai asteikolla 1-3 tai 1-5. Positiivisen vastauksen antaneiden osallistujien **lukumäärä** ilmoitetaan indikaattorissa.

- Jos kyse on koulutussarjasta, kysytään tietoa jokaisesta koulutuksesta, ja ilmoitetaan indikaattoriin **positiivisen kokonaistuloksen** antaneiden osallistujien määrä

Jos kokonaistuloksessa on yhtä monta positiivista ja negatiivista vastausta, ilmoitetaan kokonaistulos viimeisimmän vastauksen mukaisena



# Esimerkki:

AMIF 1 Turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmät R.1.6

ISF 3 Rikosten torjuntaa ja ehkäisemistä koskevien valmiuksien parantaminen R.3.13

## Niiden osallistujien määrä, jotka raportoivat kolmen kuukauden kuluttua koulutuksesta, että he käyttävät koulutuksessa hankkimiaan taitoja ja osaamista

- Tieto kysytään osallistujilta 3–6 kuukautta sen jälkeen, kun osallistuja on saanut koulutuksen (esim ei/kyllä). Positiivisen vastauksen antaneiden **lukumäärä** ilmoitetaan indikaattorissa
- Jos kyse on koulutussarjasta, kysytään tietoa jokaisesta koulutusosiosista ja indikaattoriin ilmoitetaan positiivisen **kokonaistuloksen** antaneiden määrä. Tieto kysytään 3-6 kk sen jälkeen, kun osallistuja on päättänyt **jokaisen koulustoimen**
- **Huom: Aikataulussa huomioitava, että tieto ehditään saada ennen loppuraportin toimittamista**

Suunnittele ja aikatauluta palautekyselyt!



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

# Esimerkki:

AMIF 2: Laillinen muuttoliike ja kotouttaminen

## O.2.2: Niiden paikallisten ja alueellisten viranomaisten määrä, joita on tuettu kotouttamistoimenpiteiden toteuttamisessa

- Indikaattori mittaa **hankkeen tukemien** paikallisten ja alueellisten **viranomaistahojen** määrää – kunnat, aluehallinnon virastot, Ely-keskukset, paikallishallinnon virastot – ei yksittäisiä henkilöitä
- Yksi viranomaistaho raportoidaan vain kerran yhdessä hankkeessa, vaikka osallistujia samasta virastosta voi olla useampia
- Tiedon osallistujien edustamista viranomaistahoista saa tarvittaessa kerättyä osallistujalistaolta, mutta yksittäisten osallistujien määrää ei kuitenkaan raportoida – eikä siksi ole myöskään tarvetta todentaa ikä- ja sukupuolijaottelua



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

## 2. Hankekohtaiset mittarit

Hankkeen aikaansaama  
positiivinen tila tai muutos on  
tärkeämpää kuin tekeminen

- Hankkeen itse valitsemat hankkeelle soveltuvat omat mittarit
- Itse määrittelemillään indikaattoreilla hanke pystyy konkreettisemmin osoittamaan suunniteltua toimintaa ja sen toteutumista ja aikaansaatua muutosta
- Vahvistetaan avustuspäätöksessä – seurataan raportointien yhteydessä
- Esimerkkejä hankekohtaisista mittareista:
  - Uusi toimintamalli/ uudenlainen toimintatapa
  - Selvitys/ raportti; Ohje/ opas
  - Koulutus/ seminaari/ luentosarja
  - Osallistuneiden henkilöiden määrä; Osallistumis- /kohtaamiskerrat
  - Viranomaisten kapasiteettia lisäävä hankinta
  - Hankkeen toiminnalla aikaansaatu hyöty tai muutos
  - Osallistujien osaamisen, taitojen tai valmiuksien parantuminen tai niiden käyttäminen
  - Parantuneet toimintaedellytykset tai toimintavalmiudet
  - Kohderyhmän hyvinvoinnin parantuminen
- Määrien lisäksi %-muutokset tai laadullinen tieto verrattuna aiempaan tilanteeseen



# Mistä tieto saadaan

- Tietoa kerätään hanketoimijoilta ja kohderyhmiltä
  - Toimintaa koskeva tieto saadaan hanketoimijoilta (mitä tehtiin, kuinka paljon)
  - Tuloksellisuutta koskeva tieto kerätään yleensä kohderyhmiltä/osallistujilta/asiantuntijoilta/toiminnan järjestäjiltä
- Systemaattinen seuranta - tarvittava tieto luotettavasti ja ajantasaisesti
- Tarkoituksenmukaiset menetelmät heti alusta lähtien
  - Järjestelmät, Excel, Forms, Webropol, osallistujalistat, tukkimiehen kirjanpito tms
- Tiedon on oltava todennettavissa, käytettävissä, suojattua - ja siihen pitää olla pääsy myös esim. henkilövaihdosten yhteydessä
- Huomioitava tietosuojavaatimukset joka vaiheessa tietoa kerätessä, käsiteltäessä ja säilytettäessä!



# Entä jos indikaattoritietoa ei ole kerätty...

EU-rahoitukseen kohdistuu tarkastuksia hallintoviranomaisen, tarkastusviranomaisen ja komission taholta

- Jos indikaattoritietoa ei ole kerätty tai sitä ei voida luotettavasti esittää raportoinnissa tai mahdollisten tarkastusten yhteydessä, ei hankkeen rahoitus ole varmalla pohjalla
- Jo maksettu avustus voidaan tarvittaessa periä takaisin
- Myös komissio valvoo indikaattoritiedon oikeellisuutta
- Tiedon kerääminen ei vielä riitä – tiedon pitää myös olla saatavilla ja myös **todennettavissa** vielä 5 vuoden ajan sen vuoden jälkeen, jolloin hankkeelle on maksettu viimeinen maksuer
- Huom erityisesti AMIF-hankkeissa kohderyhmänä olevien kolmansien maiden kansalaisten todentamisvaatimukset!



Huomioi mittayksikkö:  
1 kpl vai 100% toteutunut

# Indikaattoreiden raportointi

- Raportointijakson tiedot > **Järjestelmä** laatii kumulatiivisen tiedon
  - **Indikaattori raportoidaan vasta siinä vaiheessa, kun seurattava asia on toteutunut ja on todennettavissa - yksi asia raportoidaan yhteen kertaan!**
- Kaikki indikaattorit, joille avustuspäätöksessä on määritelty tavoitearvot
- Saman erityistavoitteen sisällä saa raportoida myös muita indikaattoreita
  - tällöinkin todentamisvaatimus
- AMIF: kohderyhmään kuuluvien jaottelu iän ja sukupuolen mukaan!
  - jos tieto puuttuu, ei henkilöä voi laskea mukaan indikaattoriin
- Kukin osallistuja raportoidaan yhden hankkeen pääindikaattorissa vain kerran
  - mutta sama henkilö voi olla mukana useammassa alaindikaattorissa
- Tarvittaessa tieto oikaistaan seuraavalla raportilla lisäyksenä tai vähennyksenä



# Varmista vielä, että

- Kaikilla hanketoimijoilla on tieto ja ymmärrys indikaattoreista, ja niiden keräämisen merkityksestä
- Indikaattoritiedon keräämiselle, tallentamiselle ja säilyttämiselle on alusta lähtien luotettavat ja systemaattiset menetelmät
- Tietoa kerätään kattavasti ja **kaikki raportoidut indikaattorit ovat todennettavissa**
- Tietoon on pääsy myös hankkeen päättymisen jälkeen - myös riippumatta henkilövaihdoksista
- Henkilötietojen käsittely ja säilyttäminen on lainmukaisesti järjestetty
  - EU:n yleinen tietosuoja-asetus, Tietosuojalaki

Puuttuva tieto  
= epävarma  
rahoitus!



# Hyödynnä kokemukset hankkeesta ja sillä saavutetuista tuloksista

- Raportoitaessa hallintoviranomaiselle
- Hankkeen viestinnässä
- Sidosryhmäyhteistyössä
- Verkostoissa
- Organisaation sisällä
- Olemassa olevien tarpeiden ja mahdollisuuksien tunnistamisessa
- Jatkokehittämisessä ja uusien hankkeiden suunnittelussa



# Kiitos!



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

# Kohderyhmän todentaminen

4.5.2026



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

# Kohderyhmän todentaminen

## Kohderyhmä on todennettava rahaston sääntöjen mukaan

- Todentaminen on hankkeen toimintojen tukikelpoisuuden ehto
- Todentaminen on edellytys indikaattoritietojen raportoinnille



# Kohderyhmän todentaminen 1/2

- AMIF-rahaston pääasiallisena kohderyhmänä kolmansien maiden kansalaiset
- Kohderyhmä määritelty avustuspäätöksessä. Muutos kohderyhmässä edellyttää avustuspäätöksen muutosta
- Hanketoteuttajalla velvollisuus todentaa, että henkilöt kuuluvat hankkeen kohderyhmään!
- Osallistujille tulee kertoa miksi ja mitä tarkoitusta varten henkilötiedot kerätään ja kuinka pitkään niitä säilytetään
- Hallinnointiopas selventää, aineistopankissa valmiit osallistujalistojen pohjat!



# Kohderyhmän todentaminen 2/2

- Pääsääntöisesti kohderyhmä todennetaan pyytämällä osallistujilta allekirjoitukset sekä kansalaisuustiedot, jotka todennetaan passista, muusta henkilöllisyystodistuksesta tai oleskeluluvasta
- Todentaminen dokumentoidaan esimerkiksi osallistujalistaan
  - Listaan merkitään tieto, mistä asiakirjasta kansalaisuustiedot on todennettu
- Sen lisäksi osallistujat jaotellaan iän ja sukupuolen mukaan
  - Ei todentamisvelvollisuutta, osallistuja merkitsee tiedon itse
  - alle 18, 18-60, yli 60
  - mies, nainen, muunsukupuolinen



# Kiintiöpakolaiset

- Kiintiöpakolaisten todentaminen
  - Kiintiöpakolaiset ovat suoraan kuntaan sijoitettuja kolmansien maiden kansalaisia.
  - Kiintiöpakolaisille järjestettävissä tilaisuuksissa onkin suositeltavaa ja tärkeää tehdä yhteistyötä kuntien kanssa, ja esimerkiksi kohderyhmän todentamisen voi tehdä kunta.
  - Kerätään osallistujalistat kansalaisuustietoineen ja kansalaisuustiedot ko. kunnilta kiintiöpakolaisten todentamiseksi.



# Haavoittuvassa asemassa olevat

Haavoittuvassa asemassa olevat ovat esimerkiksi:

- alaikäiset
- ilman huoltajaa olevat alaikäiset
- vammaiset
- vanhukset
- raskaana olevat naiset
- yksinhuoltajat, joilla on alaikäisiä lapsia
- ihmiskaupan uhrit
- vakavista sairauksista kärsivät henkilöt



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet

# Osallistujalistat/ Etätilaisuudet

- tilaisuudet, joissa kolmansien maiden kansalaisia
  - tilaisuuden järjestäjä kirjaa osallistujat ja kansalaisuustiedot
  - listasta tulee ilmetä, miten kansalaisuustieto on todennettu
  - jos henkilön tietoja ei ole todennettu, tämäkin tieto merkitään listaan ja **kansalaisuustieto todennetaan jälkikäteen**
  - tilaisuuden järjestäjä kuittaa allekirjoituksellaan osallistujalistan
- jos kansalaisuutta ei ole todennettu, henkilöä ei merkitä indikaattoritietoihin



# Esimerkkejä 1

- K: Meillä on hankkeessa kohderyhmänä turvapaikanhakijat, jotka asuvat vastaanottokeskuksessa. Pitääkö kohderyhmä silti todentaa?
  - V: Kohderyhmä tulee aina todentaa. Vastaanottokeskukset voivat kuitenkin todentaa osallistuneiden henkilöiden kansalaisuustiedot siten, että VOK:n edustaja allekirjoituksellaan vahvistaa, että kyseiset henkilöt ovat VOK:n asukkaita.



# Esimerkkejä 2

- K: AMIF-hankkeemme kohderyhmä on kolmansien maiden kansalaiset, joille järjestämme matalan kynnyksen kotouttamistilaisuuksia. Saako tilaisuuteen osallistua myös muut maahanmuuttajat?
  - V: Tilaisuus tulee kohdentua hankkeen mukaiselle kohderyhmälle. Jos tilaisuuteen kuitenkin osallistuu yksittäisiä muita henkilöitä kuten maahanmuuttajataustaisia henkilöitä, joilla on Suomen kansalaisuus, he voivat osallistua, mutta heitä ei indikoida indikaattoreissa. Avustuspäätöksen mukainen kohderyhmä tulee kuitenkin säilyä pääasiallisena kohderyhmänä.



# Esimerkkejä 3

K: Tuleeko toistuvissa koulutuksissa (esimerkiksi kielikoulutukset) kerätä kansalaisuustiedot kaikista tilaisuuksista?

V: Allekirjoitusta lukuun ottamatta kansalaisuustieto pyydetään vain kerran: kansalaisuutta ei ole tarpeen todentaa useampaan kertaan.

K: Olemme unohtaneet todentaa kohderyhmän. Voiko toiminnoista aiheutuneet kustannukset hyväksyä tukikelpoiseksi kustannuksiksi?

– V: Jos kohderyhmää ei ole todennettu ohjeistuksen mukaisesti, katsotaan toiminnoista aiheutuneet kustannukset tukikelvottomiksi. Esimerkiksi 40% hankkeessa tämä tarkoittaa sitä, että hallintoviranomainen soveltaa esimerkiksi prosentuaalista rahoitusoikaisua hankkeeseen



# Esimerkkejä 4

- K: AMIF-hankkeemme kohderyhmä on haavoittuvassa asemassa olevat kolmannen maiden kansalaiset, miten todentaminen tapahtuu heidän osaltaan?
  - V: Kun hankkeen toimet kohdentuvat haavoittuvassa asemassa oleville, tulee arvioida ja dokumentoida kunkin tukea saavan osallistujan osalta haavoittuvuuden peruste. Jos tietoa haavoittuvuuden perusteesta ei saada suoraan osallistujalta, voidaan dokumentoinnissa hyödyntää esimerkiksi hallinnollista rekisteriä, tai riittävän edustavaa otantaa.



# Esimerkkejä 5

- K: Ovatko Schengen-alueen kansalaiset AMIF- kohderyhmää? Entä kaksoiskansalaiset?
- V: Eivät ole. Jos tilaisuuteen kuitenkin osallistuu yksittäisiä henkilöitä, jotka ovat Schengen-alueen kansalaisia tai kaksoiskansalaisia, he voivat osallistua, mutta heitä ei indikoida indikaattoreissa. Avustuspäätöksen mukainen kohderyhmä tulee kuitenkin säilyä pääasiallisena kohderyhmänä.



# Esimerkkejä 6

- K: Jos henkilö ei halua ilmoittaa sukupuoltaan, voiko häntä raportoida?
- V: Henkilö voi tällöin ilmoittaa sukupuolenaan muunsukupuolinen. Jos hän ei halua merkitä mitään sukupuolta, ei häntä käytännössä voi raportoida, sillä indikaattori vaatii sukupuolitiedon.



# Kiitos!



Euroopan unionin  
rahoittama



Sisäministeriö  
Inrikesministeriet